

**Province de Québec, municipalité de la paroisse de Sainte-Anne-de-Sabrevois**

Procès-verbal de la séance de consultation publique de l'Assemblée du Conseil municipal de la paroisse de Sainte-Anne-de-Sabrevois, tenue lundi 1<sup>er</sup> juin 2015 à 19h00, à l'Hôtel de ville, situé au 1218, route 133 à Sainte-Anne-de-Sabrevois, sous la présidence du maire, M. Denis Rolland.

Conseillers(ères) présents(es) : Mmes Teresa Gagnon  
Isabelle Allard  
Geneviève Girard  
MM. Frédéric Bélisle  
Guy Chamberland  
Jacques Lavallée

**QUORUM**

Le directeur général, M. Fredy Serreyn, est présent.  
La secrétaire trésorière, Mme Suzanne Marcoux est présente.

**2015-06-01-001 Ouverture de l'Assemblée de consultation publique**

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyée par Mme Teresa Gagnon :**

**L'ouverture de l'assemblée de consultation publique à 19h15.**

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-01-002 Demandes de dérogations mineures du lot 5 424 034 et du 242, 22<sup>ème</sup> avenue**

**2015-06-01-002.1 Demande de dérogation mineure du lot 5 424 034**

**Présentation de la demande de dérogation mineure :**

**Demande de dérogation mineure lot 5 424 034 du Cadastre du Québec, dont l'adresse est située sur le rang Bord-de-l'Eau** qui fait objet d'une construction d'un tri familiale ne respectant pas les normes d'implantation indiquées dans la grille des usages de la zone CR-2. La marge de recul avant des trois bâtiments est de 7.10 mètres au lieu d'être de 10 mètres. De plus, la marge de recul arrière pour deux bâtiments est de 1.20 mètres au lieu de 5 mètres. Cependant les marges latérales sont respectées pour les trois bâtiments en rangés. Le tout en dérogation quant au règlement de zonage # 401, zone CR-2 : Normes d'implantation pour un bâtiment principal.

Explications du dossier;

Recommandation du CCU : Non favorable à la demande;

Demandeur non présent;

Aucun citoyen présent s'objectant à la demande de dérogation mineure;

**2015-06-01-002.2 Demande de dérogation mineure pour le 242, 22<sup>ème</sup> avenue**

**Présentation de la demande de dérogation mineure :**

**Demande de dérogation mineure dont l'adresse est située au 242, 22<sup>ème</sup> avenue, construction d'un garage de 14' par 24' attaché à la maison.** La marge latérale droite du garage serait de 1.37 mètres (4.5') au lieu de 2 mètres (6.6'). Selon la grille des usages de la zone RA-4, un garage attaché doit respecter une marge latérale minimale de 2 mètres (6.6'). Le tout en dérogation quant au règlement de zonage # 401, zone RA-4 : Normes d'implantation pour un bâtiment principal.

Explications du dossier;

Recommandation du CCU : Favorable à la demande;

Demandeur non présent;

Aucun citoyen présent s'objectant à la demande de dérogation mineure;

**2015-06-01-003**

**Fermeture de l'Assemblée de consultation publique**

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Teresa Gagnon.**

**La fermeture de l'assemblée de consultation publique à 19h30.**

**Adoptée à l'unanimité**

---

Denis Rolland, maire

---

Suzanne Marcoux, secrétaire-trésorière

**Province de Québec, municipalité de la paroisse de Sainte-Anne-de-Sabrevois**

Procès-verbal de la séance régulière de l'Assemblée du Conseil municipal de la paroisse de Sainte-Anne-de-Sabrevois, tenue lundi 1<sup>er</sup> juin 2015 à 19 h 30, à l'Hôtel de ville, situé au 1218, route 133 à Sainte-Anne-de-Sabrevois, sous la présidence du maire, M. Denis Rolland.

Conseillers(ères) présents(es) : Mmes Teresa Gagnon  
Geneviève Girard  
Isabelle Allard  
MM. Frédéric Bélisle  
Guy Chamberland  
Jacques Lavallée

**QUORUM**

Le directeur général, M. Fredy Serreyn, est présent.  
La secrétaire trésorière, Mme Suzanne Marcoux, est présente.

**2015-06-001**

**Ouverture de l'Assemblée régulière**

**Il est proposé par Mme Geneviève Girard, appuyée par Mme Teresa Gagnon:**

L'ouverture de l'Assemblée à 19h30.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-002**

**Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Frédéric Belisle :**

L'**adoption** de l'ordre du jour tel que déposé, en laissant le point varia ouvert, et en effectuant **une correction au point 2015-06-014** : le carnet de santé n'est pas pour le Musée mais bien pour l'église anglicane.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-003**

**Rapports de l'inspectrice du mois de mai 2015**

**CONSIDÉRANT** que les membres du Conseil ont individuellement pris connaissance des rapports de l'inspectrice du mois de mai 2015;

**Il est proposé par M. Frédéric Belisle, appuyé par M. Guy Chamberland :**

**D'adopter** les rapports de l'inspectrice et le rapport des dossiers émissions des permis ainsi que des rapports d'infractions du mois de mai 2015, tels que présentés.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-004**

**Décisions concernant les demandes de dérogations mineures du lot 5 424 034 et du 242, 22<sup>ème</sup> avenue**

**2015-06-004.1**

**Dérogation mineure du lot no 5 424 034**

**CONSIDÉRANT**

la demande de dérogation mineure lot 5 424 034 du Cadastre du Québec, dont l'adresse est située sur le rang Bord-de-l'Eau qui fait objet d'une construction d'un tri familiale ne respectant pas les normes d'implantation indiquées dans la grille des usages de la zone CR-2. La marge de recul avant des trois bâtiments est de 7.10 mètres au lieu d'être de 10 mètres. De plus, la marge de recul arrière pour deux bâtiments est de 1.20 mètres au lieu de 5 mètres. Cependant les marges latérales sont respectées pour les trois bâtiments en rangés. Le tout en dérogation quant au règlement de zonage # 401, zone CR-2 : Normes d'implantation pour un bâtiment principal.

**CONSIDÉRANT**

que les membres du CCU ne sont pas favorables à la demande;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Frédéric Bélisle :**

**De refuser** la demande de dérogation mineure concernant le lot 5 424 034.

**Avec l'abstention de Mme Teresa Gagnon  
Refusée**

**2015-06-004.2**

**Dérogation mineure du 242, 22<sup>ème</sup> avenue**

**CONSIDÉRANT**

la demande de dérogation mineure dont l'adresse est située au 242, 22<sup>ème</sup> avenue, construction d'un garage de 14' par 24' attaché à la maison. La marge latérale droite du garage serait de 1.37 mètres (4.5') au lieu de 2 mètres (6.6'). Selon la grille des usages de la zone RA-4, un garage attaché doit respecter une marge latérale minimale de 2 mètres (6.6'). Le tout en dérogation quant au règlement de zonage # 401, zone RA-4 : Normes d'implantation pour un bâtiment principal;

**CONSIDÉRANT**

qu'il n'y a pas d'objection de la part de citoyens et les recommandations favorables des membres du CCU;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Frédéric Bélisle :**

**D'accepter** la demande de dérogation mineure, tel que déposée.

**Avec l'abstention de Mme Teresa Gagnon  
Adoptée**

**2015-06-005**

**Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 4 mai 2015**

**CONSIDÉRANT**

qu'une copie du procès-verbal de l'assemblée régulière du 4 mai 2015, leur a été déposé avant l'assemblée et que ces derniers attestent en avoir pris connaissance, ce qui dispense de lecture;

**Il est proposé par Mme Geneviève Girard, appuyée par Mme Teresa Gagnon :**

**D'adopter** le procès-verbal de l'assemblée régulière du 4 mai 2015, et ce tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-006                      Nomination des postes étudiants pour les loisirs et le Musée**

**CONSIDÉRANT**                      qu'Emploi étudiants Canada a accordé la subvention pour deux postes, soit un étudiant aux loisirs et un pour le Musée;

**CONSIDÉRANT**                      que la Municipalité a fait appel à des candidats, par le biais du bulletin municipal d'avril 2015, pour les postes des loisirs et du Musée, et que des étudiants ont été rencontrés;

**Il est proposé par M. Frédéric Bélisle, appuyé par Mme Teresa Gagnon :**

**De nommer**, Louis Lauzon, au poste étudiant pour le Musée, et Francis Bernard au poste des loisirs, et ce pour la saison estivale 2015, au taux du salaire minimum, à raison de 35 :00 à 38 :00 heures par semaine.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-007                      Contrats concernant le nivelage des rues et abat poussière**

**CONSIDÉRANT**                      que la Municipalité doit procéder au nivelage de certaines rues et à l'application de l'abat poussière;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Geneviève Girard :**

**D'accorder** le contrat de nivelage des rues à DM Choquette au coût de 125.00\$ de l'heure, et concernant l'abat poussière à l'entreprise Calclo, au montant approximatif de 8 850.00 \$, deux contrats inférieurs à 25 000.00\$.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-008                      Contrat pour la tonte de pelouse, le fauchage ainsi que l'arrosage contre la vermine**

**CONSIDÉRANT**                      que la Municipalité doit effectuer le fauchage, par contrat, pour certains terrains municipaux nécessitant des équipements que la Municipalité ne possède pas;

**CONSIDÉRANT**                      que la Municipalité doit faire l'arrosage de la vermine autour des bâtiments municipaux;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Teresa Gagnon :**

**D'accorder** le contrat de fauchage à Raymond Choquette, concernant le fauchage des terrains de certains bâtiments municipaux, au coût de 2 620.00\$, pour la période estivale 2015.

**D'accorder** le contrat d'arrosage contre la vermine à Qualité pelouse, au coût de 460.00\$.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-009 Compensation pour l'antenne de télémétrie**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité doit procéder à l'installation d'une antenne de télémétrie pour les postes de pompage et que M. Martin Reid, accorde ladite installation sur ses terrains moyennant une compensation approximative de 500.00\$ annuellement;

**Il est proposé par Mme Isabelle Allard, appuyée par Mme Teresa Gagnon :**

**D'autoriser** l'installation de l'antenne de télémétrie sur les terrains de Martin Reid, et **d'accorder** le paiement de la compensation selon l'entente pour un montant maximal de 500.00 \$ annuellement.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-010 Appel d'offres pour le pavage phase 2 de la route 225 (SEAO)**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité a reçu le rapport de forage concernant le pavage phase 2 de la route 225;

**CONSIDÉRANT** qu'une rencontre avec la firme d'ingénieurs est à prévoir et qu'il faut obtenir l'autorisation d'aller en appel offre sur le site du SEAO;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Teresa Gagnon :**

**D'autoriser** le directeur général, Fredy Serreyn, à aller en appel offre sur le site SEAO, concernant le pavage phase 2 sur la route 225.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-011 Rapiéçage manuel de l'asphalte**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité doit procéder au rapiéçage manuel de l'asphalte dans diverses rues;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité a reçu deux offres de service, Pavage Vallée des Forts à 350\$ / la tonne et Pavage Daudi à 450\$ / la tonne;

**Il est proposé par M. Jacques Lavallée, appuyé par Mme Isabelle Allard :**

**D'accorder** le contrat de rapiéçage d'asphalte, dans diverses rues de la Municipalité, à Pavage Vallée des Forts à 350\$ / la tonne.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-012 PAARM 2015 – Discretionnaire du Député**

Point reporté à une prochaine assemblée;

**2015-06-013**                    **Dossiers des ventes pour taxes / Transmission de la liste à la MRC du Haut-Richelieu**

**CONSIDÉRANT**            que certains dossiers de non-paiement de taxes depuis plus de 2 ans n'ont pas été acquittés, et dont une liste a été présentée, de façon confidentielle aux membres du Conseil;

**Il est proposé par M. Jacques Lavallée, appuyé par M. Guy Chamberland :**

**D'autoriser** les procédures de vente pour taxes selon les démarches de la MRC du Haut-Richelieu, et de **maintenir la liste confidentielle** jusqu'à publication dans les journaux.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-014**                    **Offre de service d'un architecte pour le carnet de santé du CAS**

**CONSIDÉRANT**            que la Municipalité a fait une demande de subvention au PIQM volet 5.1, pour des travaux de réfection du bâtiment de l'église anglicane;

**CONSIDÉRANT**            qu'il y a des exigences, afin d'obtenir une subvention dans le cadre du PIQM, tel que l'élaboration d'un carnet de santé de ladite église;

**CONSIDÉRANT**            que la Municipalité a fait une demande d'offre de service à M. Kevin Blondin, architecte, pour l'élaboration du carnet de santé, évalué au montant de 7 250\$;

**Il est proposé par Mme Teresa Gagnon, appuyée par Mme Geneviève Girard :**

**D'accorder** à M. Kevin Blondin, architecte, le contrat afin d'effectuer le carnet de santé pour l'église anglicane, et d'en autoriser le paiement.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-015**                    **Vente de garage – fin de semaine pour l'ensemble de la Municipalité (gratuit)**

**CONSIDÉRANT**            la demande de plusieurs citoyens concernant la tenue d'une fin de semaine pour les ventes de garage, et ce sans frais et sans permis;

**Il est proposé par Mme Teresa Gagnon, appuyée par M. Jacques Lavallée :**

**D'autoriser** la tenue d'une fin de semaine de vente de garage, gratuite et sans permis, la même fin de semaine que le grand bazar de la Fabrique Ste-Anne, soit la fin de semaine de la Fête des Patriotes au mois de mai.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-016**                    **Demande de contribution et de commandite**

**2015-06-016-.1**                **Les ateliers créatifs de Mme Robert au CAS**

**CONSIDÉRANT**            que la Municipalité a reçu une demande de contribution, au montant de 150.00 \$, de la part de Mme Robert pour l'achat de matériel pour les ateliers créatifs au CAS;

**Il est proposé par Mme Isabelle Allard, appuyée par Mme Teresa Gagnon :**

**D'accorder** la contribution au montant de 150.00 \$ pour l'achat d'équipements pour les ateliers créatifs qui se dérouleront au CAS.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-016-.2            La Fête nationale d'Henryville**

**CONSIDÉRANT**        la demande de contribution de la Municipalité d'Henryville pour la Fête nationale, pour les feux d'artifices et activités;

**Il est proposé par Mme Teresa Gagnon, appuyée par Mme Isabelle Allard :**

**De refuser** la demande de contribution de la Municipalité d'Henryville pour les festivités de la Fête nationale.

**Refusée**

**2015-06-016-.3            Compétitions motocross Jacob Auclair**

**CONSIDÉRANT**        la demande de contribution de Jacob Auclair pour diverses compétitions de motocross;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Teresa Gagnon :**

**D'accorder** une contribution à Jacob Auclair pour des compétitions de motocross au montant de 200.00 \$.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-017            Assemblée régulière du mois d'août 2015 et vacances estivales 2015**

**CONSIDÉRANT**        qu'habituellement la Municipalité ferme ses bureaux administratifs pendant les deux semaines de la construction pour les vacances estivales;

**CONSIDÉRANT**        qu'étant donné la fermeture des deux dernières semaines de juillet, nous pourrions ne pas faire une assemblée régulière le 3 août 2015;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Isabelle Allard :**

**De maintenir** la fermeture des bureaux administratifs de la Municipalité les deux dernières semaines de juillet 2015 (semaines de la construction).

**Que** les membres du Conseil maintiennent le déroulement de l'assemblée régulière lundi le 3 août 2015.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-018**

**Dépenses du mois de mai 2015 à être autorisées**

**CONSIDÉRANT** que les membres du Conseil ont reçu la liste des dépenses du mois de mai 2015 et que ceux-ci confirment en avoir pris connaissance;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Frédéric Bélisle :**

**D'autoriser le rapport** des dépenses du mois de mai 2015 et le paiement et ce, telles que présentées dans le rapport, que les fonds sont disponibles.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-019**

**Correspondance**

**2015-06-019.1**

**Club Optimiste – activité « Vélos sur roues »**

**CONSIDÉRANT** la demande de contribution du Club Optimiste, au montant de 250.00 \$, pour l'acquisition d'un vélo, à faire tirer, lors de l'activité « Vélos sur roues », le 14 juin prochain;

**Il est proposé par Mme Geneviève Girard, appuyée par Mme Isabelle Allard :**

**D'autoriser** la contribution au montant de 250.00 \$, pour l'acquisition d'un vélo à faire tirer, lors de l'activité « Vélos sur roues », le 14 juin prochain.

**De nommer** la conseillère, Geneviève Girard, à titre de représentante du Conseil lors du déroulement de cette activité.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-019.2**

**Autorisation d'installation drain pluvial – 37<sup>ème</sup> ave**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité a reçu la demande d'autorisation, d'un résident de la 37<sup>ème</sup> avenue, M. Tommy Dion, afin de passer un drain pluvial, traversant la 37<sup>ème</sup> avenue vers le fossé;

**Il est proposé par Mme Isabelle Allard, appuyée par Mme Teresa Gagnon :**

**D'autoriser** M. Tommy Dion, d'effectuer le drain pluvial, traversant la 37<sup>ème</sup> avenue, et que ces travaux seront assumés par ce dernier, en remettant en état la rue 37<sup>ème</sup> avenue.

**Que** la Municipalité se dégage de toutes responsabilités concernant ces travaux.

**Adoptée à l'unanimité**

**2015-06-020**

**Varia**

**2015-06-021**

**Période de questions**

**2015-06-022**

**Fermeture de l'Assemblée**

**Il est proposé par M. Jacques Lavallée, appuyé par M. Guy Chamberland :**

**La fermeture de l'Assemblée à 20h12.**

**Adoptée à l'unanimité**

---

Denis Rolland, maire

---

Suzanne Marcoux, secrétaire-trésorière