

Province de Québec, municipalité de la paroisse de Sainte-Anne-de-Sabrevois

Procès-verbal de la séance régulière de l'Assemblée du Conseil municipal de la paroisse de Sainte-Anne-de-Sabrevois, tenue lundi, 5 novembre à 19 h 30, à l'Hôtel de ville, situé au 1218, route 133 à Sainte-Anne-de-Sabrevois, sous la présidence du maire, M. Jacques Lavallée.

Conseillers(ères) présents(es) : Mmes Nathalie Bonneville  
Micheline Lebel

MM. Yvan Bessette  
Guy Chamberland

**QUORUM**

La conseillère, Mme Mikaëlle Rolland, est absente.

Le conseiller, M. Frédéric Bélisle, est absent.

Le secrétaire-trésorier et directeur général M. Fredy Serreyn, est présent.

La secrétaire-trésorière adjointe, Mme Marijke Wynants, est présente.

2018-11-001 Ouverture de l'Assemblée régulière

Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Yvan Bessette:

L'ouverture de l'Assemblée à 19h30.

**Adoptée à l'unanimité**

2018-11-002 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Micheline Lebel, appuyée par Mme Nathalie Bonneville:

L'adoption de l'ordre du jour tel que déposé, en laissant le point varia **ouvert**.

**Adoptée à l'unanimité**

2018-11-003 Rapport de l'inspecteur pour le mois d'octobre 2018

**CONSIDÉRANT**

que les membres du Conseil ont individuellement pris connaissance du rapport de l'inspecteur du mois d'octobre 2018;

Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Micheline Lebel:

**D'adopter** le rapport des permis émis du mois d'octobre 2018, tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

2018-11-004 Adoption des procès-verbaux des assemblées régulières du 10 septembre 2018, 1<sup>er</sup> octobre 2018 et l'assemblée spéciale du 10 octobre 2018

**CONSIDÉRANT** qu'une copie des procès-verbaux des assemblées régulières du 10 septembre et 1<sup>er</sup> octobre 2018 ainsi que l'assemblée spéciale du 10 octobre 2018, ont été remises à chaque membre du Conseil avant l'assemblée, ce qui dispense de lecture;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Yvan Bessette:**

**L'adoption** des procès-verbaux des assemblées régulières du 10 septembre et 1<sup>er</sup> octobre 2018, ainsi que l'assemblée spéciale du 10 octobre 2018, tels que déposés aux membres du Conseil.

**Adoptée à l'unanimité**

2018-11-005 Attribution de contrat – Déneigement des stationnements municipaux 2018-2019

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité a reçu, suite à l'appel d'offres par voix d'invitations écrites, quatre (4) soumissions de Les Entreprises Stichelbout & fils inc., 9264-2016 Québec Inc., Alexandre St-Pierre et Entreprises Keurentjes Inc. et que les enveloppes des soumissions ont été ouvertes le vendredi 2 novembre 2018 à 12h00;

**CONSIDÉRANT** le détail des prix de soumissions avec taxes : Les Entreprises Stichelbout & fils inc. 2 800\$; 9264-2016 Québec Inc. 3 679.20\$; Alexandre St-Pierre 450\$ (pour 2 emplacements seulement : Église anglicane et réservoir d'eau potable); Entreprises Keurentjes Inc. 11 611 18\$; et que ces derniers semblent conformes aux exigences;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Micheline Lebel:**

**D'accorder** le contrat du déneigement des stationnements municipaux 2018-2019, pour l'Église anglicane et le réservoir d'eau potable à Alexandre St-Pierre et tous les autres emplacements aux Entreprises Stichelbout & fils inc., selon les documents de soumission déposés.

**Adoptée à l'unanimité**

2018-11-006 Mandat pour le devis « Acquisition de machinerie – tracteur »

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité a reçu, suite à la demande de soumission publique sur le site SEAO, deux (2) soumissions de Équipements Guillet et Longus Rive-Sud et que les enveloppes des soumissions ont été ouvertes vendredi 2 novembre 2018 à 12h00;

**CONSIDÉRANT** le détail des prix de soumissions : Équipements Guillet 149 500\$; Longus Rive-Sud 148 500\$; et que ces derniers semblent conformes aux exigences;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Yvan Bessette:**

**D'accorder** le contrat d'acquisition d'un tracteur à Équipements Guillet, selon les documents de soumission déposés.

**Adoptée** à l'unanimité

**2018-11-007**      **Adoption des politiques municipales et plan d'action – aînés et famille**

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance du projet de politique familiale et des aînés (MADA) accompagné du plan d'action;

**CONSIDÉRANT** que dans le cadre de cette démarche, le comité de pilotage a procédé à un sondage, et, a tenu des assemblées publiques de consultation auprès des différentes catégories d'âge de la population;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal se déclare satisfait de la politique et de son plan d'action;

**Il est proposé par Mme Nathalie Bonneville, appuyée par M. Jacques Lavallée:**

**D'adopter** la politique familiale et MADA de la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sabrevois accompagnée du plan d'action.

**Adoptée** à l'unanimité

**2018-11-008**      **Adoption de la création et la mise sur pied du comité de suivi du plan d'action – aînés et famille**

**CONSIDÉRANT** que l'adoption d'une politique de la famille et des aînés nécessite la création d'une structure de suivi;

**CONSIDÉRANT** que la mise en place d'un comité est fondamentale au cheminement de la politique familiale et des aînés;

**Il est proposé par Mme Micheline Lebel, appuyée par M. Yvan Bessette:**

**De procéder** à la création d'un comité de suivi du plan d'action de la politique familiale et MADA.

**D'assurer** la réalisation du plan d'action qui s'échelonne sur une période de trois (3) ans, 2019-2020-2021. Les membres du comité sont : Mme Nathalie Bonneville, conseillère et présidente de l'Organisme des Sports et Loisirs de Sabrevois, M. Guy Chamberland, conseiller, Mme Flore Toulouse, représentante de la Fabrique de Sabrevois, Mme Alexandrine Robert, agente aux loisirs, Mme Yvonne Genier, citoyenne représentante des aînés et Mme Judith Gélinas, citoyenne représentante de la famille.

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-009

**Mandat pour la préparation des plans et devis pour projet de pavage 7e avenue**

**CONSIDÉRANT**

qu'il y a projet de pavage de la 7<sup>ième</sup> avenue;

**CONSIDÉRANT**

la nature et le type de travaux requis, ainsi que l'évaluation des coûts du projet, afin d'obtenir les informations requises pour l'approbation référendaire des citoyens;

**Il est proposé par Mme Nathalie Bonneville, appuyée par M. Guy Chamberland:**

**D'obtenir** des offres de service de la part de firmes d'ingénieurs-conseils pour l'élaboration de plans et devis du projet mentionné en incluant les items suivants : relevés terrains, évaluation des quantités, options et description des travaux, autorisations MDDEP, documents d'appel d'offres...

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-010

**Mandat préparation demande de Certificat d'autorisation MDDELCC pour « Projet touristique Richelieu »**

**CONSIDÉRANT**

que la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sabrevois désire promouvoir le tourisme aux abords de la rivière Richelieu;

**CONSIDÉRANT**

que la municipalité possède, sur son territoire, différents attraits et potentiels touristiques, mais doit développer des infrastructures pour sa mise-en-valeur;

**CONSIDÉRANT**

la nature et le type de travaux requis, ainsi que l'évaluation des coûts du projet, afin d'obtenir les autorisations requises pour l'approbation du projet;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par Mme Micheline Lebel**

**D'obtenir** des offres de service de la part de firmes d'ingénieurs-conseils pour l'élaboration de plans et devis du projet mentionné en incluant les autorisations du MDDELCC.

**Adoptée** à l'unanimité

**2018-11-011**                      **R.I.G.M.R.B.M. – Entente pour le traitement des matières organiques**

**CONSIDÉRANT**                      l'entente du traitement des matières organiques entre la Municipalité de Sainte-Anne-de-Sabrevois et la R.I.G.M.R.B.M.;

**CONSIDÉRANT**                      que par résolution no 2016-07-011 la Municipalité s'est engagé à participer au projet de compostage de matières organiques résiduelles de la R.I.G.M.R.B.M. ;

**CONSIDÉRANT**                      que le Municipalité a débuté la collecte des matières organiques et qu'elle a acheté les bacs nécessaires à la collecte dans le programme du MDDELCC pour l'obtention d'une aide financière;

**Il est proposé par M. Yvan Bessette, appuyé par M. Guy Chamberland**

**D'autoriser** la signature de l'entente inter-municipale avec la R.I.G.M.R.B.M., pour une durée de 5 ans selon la convention.

**De** mandater M. Jacques Lavallée, maire et M. Fredy Serreyn, directeur général à la signature de la présente entente.

**Adoptée à l'unanimité**

**2018-11-012**                      **Avis de motion – Modification du Règlement de zonage « Élevage des animaux à coefficient d'odeur élevé »**

**Avis de motion** est présentement donné par la conseillère Nathalie Bonneville qu'à une prochaine assemblée, il y aura modification du Règlement de zonage « Élevage des animaux à coefficient d'odeur élevé » ;

**2018-11-013**                      **Dossier de remblai illégal – procédures judiciaires**

**CONSIDÉRANT**                      le rapport d'infraction concernant le remblai illégal en zone inondable au 0 Place Donat # lot 4 565 008;

**CONSIDÉRANT**                      que le propriétaire dudit terrain manifeste l'intérêt de rectifier la situation;

**CONSIDÉRANT**                      qu'en raison des conditions météorologiques et saisonnière il est difficile d'exécuter immédiatement la remise en état du terrain;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Yvan Bessette:**

**De** suspendre temporairement les procédures judiciaires pour l'obtention d'une ordonnance de remise en état du terrain.

**D'exiger** un engagement de la part du propriétaire à restaurer le terrain à son état initial pour le début de juin 2019.

**De faire parvenir** une copie de la lettre d'engagement au propriétaire du terrain et **d'exiger** de celui-ci qu'il en remette une copie signée à l'hôtel de ville de Sabrevois dans un délai de 15 jours suivant la date d'expédition des documents.

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-014

**Fermeture de l'hôtel de ville pour la période des fêtes**

**CONSIDÉRANT**

que la municipalité ferme les bureaux municipaux pour la période des fêtes et qu'à cet effet l'assemblée de janvier 2019 doit être reportée;

**Il est proposé par Mme Micheline Lebel, appuyée par Mme Nathalie Bonneville:**

**Que** les membres du Conseil autorisent la fermeture des bureaux municipaux pour la période des fêtes du 22 décembre 2018 au 6 janvier 2019 inclusivement, et qu'à cet effet l'assemblée régulière sera reportée au lundi 14 janvier 2019 à 19:30.

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-015

**Dépenses du mois d'octobre 2018 à être autorisées**

**CONSIDÉRANT**

que les membres du Conseil ont reçu la liste des dépenses du mois d'octobre 2018 et que ceux-ci confirment en avoir pris connaissance;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Yvan Bessette:**

**D'autoriser** les factures et le paiement des dépenses du mois d'octobre 2018 et ce, tels que présentés dans le rapport mensuel.

**Avec la certification de fonds disponibles par le secrétaire-trésorier.**

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-016

**Correspondance**

2018-11-016.1

**Contribution pour le Cercle des Fermières de Sabrevois**

**CONSIDÉRANT**

que la Municipalité a reçu une demande de contribution du Cercle des Fermières de Sabrevois afin de pouvoir poursuivre leurs activités;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Yvan Bessette:**

**Que** les membres du Conseil autorisent le versement de contribution au montant de 300 \$ pour le Cercle des Fermières de Sabrevois et ce pour la continuité de leurs activités.

**Adoptée** à l'unanimité.

2018-11-017

**Varia :**

2018-11-017.001

Règlement hors cour – dossiers numéros 755-61-035750-174, 755-61-035751-172, 755-61-035752-170, 755-61-035748-178, 755-61-035749-176 / MDDELCC

**CONSIDÉRANT**

que des constats d'infraction ont été délivrés par le MDDELCC, en lien avec le projet de pavage du secteur de la rue Ménard et de la 13<sup>e</sup> avenue réalisé par la Municipalité à l'été 2012 contre la Municipalité et le maire de l'époque Monsieur Clément Couture;

**CONSIDÉRANT**

que suite aux discussions avec le *Directeur des poursuites criminelles et pénales*, ces dossiers pourraient être réglés par une entente hors cour en vertu de laquelle la Municipalité et Monsieur Couture plaideraient coupables à un seul chef d'accusation chacun, selon l'offre du DPCP présentée le 2 octobre 2018;

**CONSIDÉRANT**

le consentement de Monsieur Couture à ce règlement hors cour;

**CONSIDÉRANT**

que la Municipalité souhaite toutefois s'assurer que ce règlement hors cour vise toute poursuite actuelle et future par le MDDELCC relativement à tous les travaux, incluant ceux réalisés à l'été 2014, en lien avec le projet de pavage du secteur de la rue Ménard et de la 13<sup>e</sup> avenue;

**Il est proposé par M. Guy Chamberland, appuyé par M. Jacques Lavallée:**

**D'accepter** l'offre de règlement présentée par le DPCP le 2 octobre 2018 à condition que ce règlement constitue une quittance totale et définitive envers la Municipalité et ses représentants de tout recours, réclamation ou poursuite actuelle et future de quelque nature que ce soit relativement à tous les travaux réalisés dans le cadre du projet de pavage du secteur de la rue Ménard et de la 13<sup>e</sup> avenue en 2012, incluant ceux réalisés à l'été 2014.

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-017.002

**Achat de lumières de Noël**

**CONSIDÉRANT**

que cette année la Municipalité illuminera le parc du Centenaire en y décorant le sapin déjà existant à cet endroit;

**CONSIDÉRANT**

que le sapin à une hauteur d'au moins 40 pieds et une circonférence d'environ 20 pieds;

Il est proposé par Mme Micheline Lebel, appuyée par Mme Nathalie Bonneville:

**D'autoriser** un montant maximum de 1000.00\$ pour l'achat de lumière de Noël pour la décoration du sapin déjà existant dans le parc du Centenaire.

**Adoptée** à l'unanimité

2018-11-018                      Période de questions

2018-11-019                      Fermeture ou ajournement de l'Assemblée

Il est proposé par M. Guy Chamberland:

La fermeture de l'Assemblée à 20:00.

---

Jacques Lavallée, maire

---

Fredy Serreyn, secrétaire-trésorier